**Уджейский**

**вестник**

**Печатное издание органа местного самоуправления**

**Уджейского Сельсовета**

**с. Уджей №23(350) 10 октября 2023г**

УДЖЕЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

10.10.2023 с. Уджей №В-132

Об установлении границ территориального общественного самоуправления

На основании заявления инициативной группы граждан о рассмотрении предложения по границам территории создаваемого территориального общественного самоуправления, руководствуясь статьей 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года [№](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=111900;fld=134;dst=100630)131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Положением о территориальном общественном самоуправлении в Уджейском сельсовете Каратузского района Красноярского края, утвержденным решением Уджейского сельского Совета депутатов от 13.06.2022 №В-85, Уджейский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Установить границы территориального общественного самоуправления «БлагоДар» Уджейского сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Уджейский вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Уджейского  сельского Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Т. Лопатина | Глава сельсовета    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Власова |

Приложение к решению

Уджейского сельского Совета депутатов

от 10.10.2023 №В-132

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ГРАНИЦЫ

деятельности территориального общественного самоуправления «БлагоДар» Уджейского сельского поселения Каратузского района Красноярского края

ТОС «БлагоДар» осуществляет свою деятельность в границах следующей территории:

улица Советская.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УДЖЕЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

10.10.2023 с. Уджей №В-133

О внесении изменений в решение от 19.10.2022 №14-93 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Уджейского сельсовета»

В целях реализации Федерального закона от 06.02.2023 №13-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Федерального закона от 29.12.2022 № 618-ФЗ «О внесении изменения в статью 3 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом муниципального образования «Уджейский сельсовет» Каратузского района Красноярского края, Уджейский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Внести в Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества на территории муниципального образования, утвержденного решением Уджейского сельского Совета депутатов от 19.10.2022 №14-93 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Уджейского сельсовета» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 статьи 1 дополнить подпунктом следующего содержания:

«- вооружения, боеприпасов к нему, военной и специальной техники, запасных частей, комплектующих изделий и приборов к ним, взрывчатых веществ, средств взрывания, порохов, всех видов ракетного топлива, а также специальных материалов и специального оборудования для их производства, специального снаряжения личного состава военизированных организаций, нормативно-технической продукции на их производство и эксплуатацию.»;

1.2. Пункт 6.3 Раздела 6 дополнить подпунктом следующего содержания: «6.3.1. При приватизации помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности, исключительно посредством которого обеспечиваются проход, доступ в иные помещения в здании, сооружении, в качестве существенного условия сделки по приватизации такого помещения предусматривается установление публичного сервитута для обеспечения прохода, доступа в иные помещения, который подлежит государственной регистрации одновременно с государственной регистрацией прав на приватизируемое помещение. Данный публичный сервитут не может быть установлен в случае, если проход, доступ в иные помещения в здании, сооружении могут обеспечиваться посредством помещений, являющихся общим имуществом в таких здании, сооружении.».

2. Признать утратившим силу Решение Уджейского сельского Совета депутатов от 29.06.2023 №В-122 «О внесении изменений в решение от 19.10.2022 №14-94 «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Уджейского сельсовета».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по финансам, бюджету и налоговой политике.

4. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Уджейский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Уджейского сельсовета в сети

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Уджейского  сельского Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Т. Лопатина | Глава сельсовета    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Власова |

Приложение к решению №В-133 от 10.10.2023

Уджейского сельского Совета депутатов

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА УДЖЕЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Закон о приватизации), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Положение устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества, а также земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы, находящиеся в муниципальной собственности Уджейского сельсовета (далее - муниципальное имущество).

1.2. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

- земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;

- природных ресурсов;

- муниципального жилищного фонда;

- муниципального имущества, находящегося за пределами территории РФ;

- муниципального имущества в случаях, предусмотренных международными договорами РФ;

- безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в государственной или муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;

- муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании муниципальных унитарных предприятий, и муниципального имущества, передаваемого государственным корпорациям и иным некоммерческим организациям в качестве имущественного взноса муниципальных образований;

- муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

- муниципального имущества на основании судебного решения;

- акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у муниципальных образований права требовать выкупа их акционерным обществом;

- акций акционерного общества, а также ценных бумаг, конвертируемых в акции акционерного общества, в случае их выкупа в порядке, установленном статьями 84.2, 84.7 и 84.8 Федерального закона от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

- имущества, переданного центру исторического наследия Президента РФ, прекратившего исполнение своих полномочий;

- имущества, передаваемого в собственность управляющей компании в качестве имущественного взноса муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;

- ценных бумаг на проводимых в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 325-ФЗ «Об организованных торгах» организованных торгах и на основании решений Правительства РФ;

- вооружения, боеприпасов к нему, военной и специальной техники, запасных частей, комплектующих изделий и приборов к ним, взрывчатых веществ, средств взрывания, порохов, всех видов ракетного топлива, а также специальных материалов и специального оборудования для их производства, специального снаряжения личного состава военизированных организаций, нормативно-технической продукции на их производство и эксплуатацию.

Отчуждение указанного в настоящем пункте муниципального имущества регулируется иными федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами РФ.

1.3. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муниципальной собственности.

1.4. К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным Законом о приватизации, настоящим Положением, применяются нормы гражданского законодательства.

1.5. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального недвижимого имущества установлены Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с учетом требований о рассрочке, установленных [п. 1.6](#Par70) настоящего Положения.

1.6. Срок рассрочки оплаты приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства арендуемого ими недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, при реализации ими преимущественного права на приобретение такого имущества, составляет 5 лет.

1.7. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение муниципального имущества в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.8. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

1.9. Муниципальное имущество отчуждается в собственность физических и (или) юридических лиц исключительно на возмездной основе (за плату либо посредством передачи в муниципальную собственность акций акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество, либо акций, долей в уставном капитале хозяйственных обществ, созданных путем преобразования муниципальных унитарных предприятий).

1.10. Передача муниципального имущества кредиторам в зачет муниципальных заимствований, а равно обмен муниципального имущества на находящееся в частной собственности имущество не допускается, за исключением случаев, установленных Законом о приватизации.

1.11. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Закона о приватизации;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством РФ.

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

1.12. От имени Уджейского сельсовета права собственника осуществляет администрация Уджейского сельсовета (далее – администрация сельсовета).

1.13. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных Законом о приватизации, в соответствии с законодательством РФ, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт торгов) информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

2.1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества утверждается Уджейским сельским Советом депутатов (далее - Совет) на срок от одного года до трех лет.

2.2. В прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества указываются основные направления и задачи приватизации муниципального имущества на плановый период, прогноз влияния приватизации этого имущества на структурные изменения в муниципальном секторе экономики, в том числе в конкретных отраслях экономики, характеристика муниципального имущества, подлежащего приватизации, и предполагаемые сроки его приватизации.

2.3. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества содержит перечень муниципальных унитарных предприятий, а также находящихся в муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем периоде.

2.4. Унитарные предприятия, акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, включенные в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, представляют в администрацию сельсовета годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в установленный законодательством РФ о бухгалтерском учете срок для представления ее обязательного экземпляра, промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев - в срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня окончания отчетного периода с размещением информации, содержащейся в указанной отчетности, на официальном сайте Уджейского сельсовета.

2.5. Решение об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации муниципального сельсовета, размещению в сети Интернет на официальном сайте Уджейского сельсовета, а также обязательному размещению на официальном сайте торгов.

2.6. Муниципальные унитарные предприятия, а также акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности, иные юридические лица и граждане вправе направлять в администрацию сельсовета свои предложения о приватизации муниципального имущества.

2.7. Проект решения Совета об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на соответствующий период подготавливается администрацией сельсовета.

2.8. Администрация сельсовета не позднее 1 марта представляет в Совет отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

2.9. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ и иного муниципального имущества с указанием способа, срока, цены сделки и подлежит размещению администрацией сельсовета в сети Интернет на официальном сайте Уджейского сельсовета, на официальном сайте торгов, одновременно с его предоставлением в Совет.

3. КЛАССИФИКАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

ПО ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО ПРИВАТИЗАЦИИ

3.1. В зависимости от назначения, стоимости, социальных и градообразующих факторов объекты муниципальной собственности классифицируются следующим образом:

3.2. Муниципальное имущество, приватизация которого запрещена:

- находящиеся в муниципальной собственности автомобильные дороги, защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения;

- земельные участки в пределах береговой полосы, установленной в соответствии с Водным кодексом РФ, а также земельные участки, на которых находятся пруды, обводненные карьеры, в границах территорий общего пользования;

- муниципальные библиотеки, включая помещения и здания, в которых они расположены;

- земли особо охраняемых природных территорий;

- иное имущество, не подлежащее приватизации в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Муниципальное имущество, подлежащее приватизации:

- недвижимое муниципальное имущество, не указанное в [п. 3.2](#Par99) настоящего Положения;

- неиспользуемое движимое муниципальное имущество.

3.4. Приватизация зданий, строений, сооружений, а также незавершенных строительством объектов, которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением покупателю земельных участков, на которых они расположены, с учетом ограничений, установленных Законом о приватизации.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРИВАТИЗАЦИИ

4.1. Администрация сельсовета осуществляет информационное обеспечение приватизации муниципального имущества.

4.2. Под информационным обеспечением приватизации муниципального имущества понимаются мероприятия, направленные на создание возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации и включающие в себя размещение на официальном сайте торгов прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, решений об условиях приватизации муниципального имущества, информационных сообщений о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодных отчетов о результатах приватизации муниципального имущества, отчетов о результатах приватизации муниципального имущества.

4.3. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, об итогах его продажи размещается также на официальном сайте Уджейского сельсовета.

4.4. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте торгов не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Законом о приватизации.

4.5. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать сведения, предусмотренные Законом о приватизации.

4.6. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте торгов в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок. Иная информация на официальном сайте торгов размещается в форме, порядке и в сроки, установленные Законом о приватизации.

5. СПОСОБЫ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

5.1. Способы приватизации муниципального имущества:

- продажа муниципального имущества на аукционе;

- продажа находящихся в муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе;

- продажа акций акционерного общества, долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, на конкурсе;

- продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

- продажа муниципального имущества без объявления цены;

- внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ;

- преобразование муниципального унитарного предприятия в акционерное общество;

- преобразование муниципального унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью.

5.2. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами и в порядке, предусмотренными Законом о приватизации.

5.3. Особенности приватизации отдельных видов имущества определяются Законом о приватизации.

5.4. Продажа муниципального имущества способами, установленными ст. ст. 18 - 20, 23, 24 Закона о приватизации, осуществляется в электронной форме в порядке, установленном ст. 32.1 Закона о приватизации. Сведения о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме должны содержаться в решении об условиях приватизации такого имущества.

5.5. Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент вносит задаток в размере:

20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества и составляющей 100 миллионов рублей и более;

10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества и составляющей менее 100 миллионов рублей.

5.6. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере:

20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества и составляющей 100 миллионов рублей и более;

10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества и составляющей менее 100 миллионов рублей.

5.7. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

6. ОБРЕМЕНЕНИЕ ПРИВАТИЗИРУЕМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

6.1. При отчуждении муниципального имущества в порядке приватизации соответствующее имущество может быть обременено ограничениями, предусмотренными Законом о приватизации или иными федеральными законами, и публичным сервитутом.

6.2. Ограничениями могут являться:

- обязанность использовать приобретенное в порядке приватизации муниципальное имущество по определенному назначению, в том числе объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения;

- обязанность содержать имущество, не включенное в состав приватизированного имущественного комплекса унитарного предприятия и связанное по своим техническим характеристикам, месту нахождения (для объектов недвижимости), назначению с приватизированным имуществом, - обязанность содержать объекты гражданской обороны, объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, имущество мобилизационного назначения;

- иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

6.3. Публичным сервитутом может являться обязанность собственника допускать ограниченное использование приватизированного муниципального имущества (в том числе земельных участков и других объектов недвижимости) иными лицами, а именно:

- обеспечивать беспрепятственный доступ, проход, проезд;

- обеспечивать возможность размещения межевых, геодезических и иных знаков;

- обеспечивать возможность прокладки и использования линий электропередачи, связи и трубопроводов, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем и мелиорации.

6.3.1. При приватизации помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности, исключительно посредством которого обеспечиваются проход, доступ в иные помещения в здании, сооружении, в качестве существенного условия сделки по приватизации такого помещения предусматривается установление публичного сервитута для обеспечения прохода, доступа в иные помещения, который подлежит государственной регистрации одновременно с государственной регистрацией прав на приватизируемое помещение. Данный публичный сервитут не может быть установлен в случае, если проход, доступ в иные помещения в здании, сооружении могут обеспечиваться посредством помещений, являющихся общим имуществом в таких здании, сооружении.

6.4. Решение об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, принимается одновременно с принятием решения об условиях приватизации муниципального имущества.

6.5. Обременение, в том числе публичный сервитут, в случаях, если об их установлении принято соответствующее решение, является существенным условием сделки приватизации. Сведения об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, должны быть указаны в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

6.6. Прекращение обременения, в том числе публичного сервитута, или изменение их условий допускается на основании распоряжения Главы сельсовета, либо на основании решения суда, принятого по иску собственника имущества.

7. ОФОРМЛЕНИЕ СДЕЛОК КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

7.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи, который заключается между администрацией сельсовета и покупателем.

7.2. Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

- сведения о сторонах договора; наименование муниципального имущества; место его нахождения; состав и цена муниципального имущества; количество акций акционерного общества, их категория или размер доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью; в соответствии Законом о приватизации - порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя; форма и сроки платежа за приобретенное имущество; условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;

- порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;

- сведения о наличии в отношении продаваемых здания, строения, сооружения или земельного участка обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;

- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

7.3. Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством РФ стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

7.4. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных Законом о приватизации.

7.5. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

8.1. Оплата приобретаемого покупателем государственного или муниципального имущества на основании Закона о приватизации производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

8.2. Единовременная оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества осуществляется в течение 20 календарных дней со дня заключения договора купли-продажи.

8.3. Решение о рассрочке может быть принято лишь в случае продажи муниципального имущества без объявления цены.

8.4. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей должны содержаться в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

8.5. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на дату размещения на официальном сайте торгов объявления о продаже.

8.6. Покупатель вправе оплатить приобретаемое в рассрочку муниципальное имущество досрочно.

8.7. Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном законодательством РФ порядке, и на такие случаи требования п. 3 ст. 32 Закона о приватизации не распространяются.

8.8. Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, не позднее чем через 30 дней с даты заключения договора.

8.9. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты, указанное имущество в силу Закона о приватизации, признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

8.10. В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УДЖЕЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

10.10.2023 с. Уджей №В-134

Об отмене решения Уджейского сельского Совета депутатов от 21.12.2021 №10-63 «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте муниципального образования «Уджейский сельсовет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности»

В целях реализации Федерального закона от 06.02.2023 №12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти с субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уджейский сельский Совет депутатов, **РЕШИЛ**:

1. Признать утратившим силу решение Уджейского сельского Совета депутатов от 21.12.2021 №10-63 «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте муниципального образования «Уджейский сельсовет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности».

2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Уджейский вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Уджейского  сельского Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Т. Лопатина | Глава сельсовета    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Власова |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УДЖЕЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

10.10.2023 с. Уджей №В-135

Об утверждении Порядка оказания поддержки

гражданам и их объединениям, участвующим в

охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», в соответствии Уставом муниципального образования Красноярского края, Уджейский сельский Совет депутатов, **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Порядок оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин (приложение № 1).

2. Установить границы территории, на которой может быть создана народная дружина в границах .муниципального образования Уджейский сельсовет Каратузского района Красноярского края.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу сельсовета.

4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Уджейский вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Уджейского  сельского Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Т. Лопатина | Глава сельсовета    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Власова |

Приложение № 1 к решению

Уджейского сельского Совета депутатов

от 10.10.2023 №В-135

**Порядок оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка,**

**создания условий для деятельности народных дружин**

**1. Общие положения**

1. Целью настоящего муниципального нормативно-правового акта (далее – Порядок) является создание правовых условий для деятельности народных дружин и поддержки граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории Уджейского сельсовета*.*

2. Правовую основу участия граждан в охране общественного порядка составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Красноярского края, настоящий Порядок и иные муниципальные нормативные правовые акты.

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) участие граждан в охране общественного порядка - оказание гражданами помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в целях защиты жизни, здоровья, чести и достоинства человека, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств, совершаемых в общественных местах;

2) общественное объединение - не имеющее членства общественное объединение, сформированное по инициативе граждан для участия в охране общественного порядка;

3) народная дружина - основанное на членстве общественное объединение, участвующее в охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления.

4. Координацию работы по взаимодействию с гражданами и их объединениям, а также с народными дружинами осуществляет администрация Уджейского сельсовета.

5. Администрация Уджейского сельсовета в своей деятельности руководствуется следующими принципами:

1) профессионализм - привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими и практическими знаниями и навыками в сфере охраны общественного порядка*;*

2) открытость и прозрачность - свободный доступ к информации по взаимодействию органов местного самоуправления с граждан и их объединениям, а также народными дружинами, в том числе о их результатах;

3) эффективность и результативность;

4) ответственность должностных лиц органа местного самоуправления.

**2. Функции и полномочия администрации Уджейского сельсовета**

1. Администрация Уджейского сельсоветаосуществляет следующие функции и полномочия:

1) в целях содействия гражданам, участвующим в поиске лиц, пропавших без вести, размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации, общедоступную информацию о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактную информацию координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иную общедоступную информацию, необходимую для эффективного поиска лиц, пропавших без вести;

2) во взаимодействии с правоохранительными органами подготавливают рекомендации по вопросам формирования организованных групп, определения маршрута и места предполагаемого поиска лиц, и предоставляют иную общедоступную информацию, необходимую для эффективного поиска лиц, пропавших без вести;

3) осуществляют взаимодействие с народными дружинами;

4) согласовывают избрание командиров народных дружин;

5) в целях взаимодействия и координации деятельности народных дружин могут создавать координирующие органы (штабы), порядок создания и деятельности которых определяется закон Красноярского края;

6) согласовывают планы работы народных дружин, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников;

7) определяют совместным решением с народными дружинами порядок взаимодействия народных дружин с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами;

8*)* иное*.*

**3. Материальное стимулирование, льготы и компенсации**

**народных дружинников**

1. Народным дружинникам по месту работы предоставляется ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до десяти календарных дней.

2. Органы местного самоуправления за счет средств бюджета вправе осуществлять материальное стимулирование деятельности народных дружинников:

- осуществлять личное страхование народных дружинников на период их участия в мероприятиях по охране общественного порядка;

- устанавливать дополнительные льготы и компенсации для народных дружинников, гарантии правовой и социальной защиты членов семей народных дружинников в случае гибели народного дружинника в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка;

- использовать иные формы материальной заинтересованности и социальной защиты, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

**4. Материально-техническое обеспечение деятельности**

**народных дружин**

1. Органы местного самоуправления вправе:

- выделять средства на финансирование материально-технического обеспечения деятельности народных дружин,

- предоставлять народным дружинам помещения, технические и иные материальные средства, необходимые для осуществления их деятельности.

**5. Финансовое обеспечение**

1. Финансовое обеспечение оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, а также создание условий для деятельности народных дружин на территории Уджейского сельсоветаявляется расходным обязательством Уджейского сельсовета в пределах бюджетных ассигнований.

**6. Ответственность должностных лиц**

**органа местного самоуправления**

1. Физические и юридические лица в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке, действия (бездействие) должностных лиц Уджейского сельсовета, если такие действия (бездействие) нарушают их права и законные интересы.

2. Должностные лица Уджейского сельсовета, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, а также норм настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УДЖЕЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

10.10.2023 с. Уджей №В-136

Об утверждении Порядка

регистрации Устава территориального

общественного самоуправления на территории

Уджейского сельсовета

В соответствии с частью 5 статьи 27 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Уджейского сельсовета Каратузского района Красноярского края, Уджейский сельский Совет депутатов, **РЕШИЛ**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории Уджейского сельсовета.

2.Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу сельсовета.

4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародования).

Председатель Уджейского

сельского Совета депутатов Н.Т. Лопатина

Глава Уджейского сельсовета Ю.А. Власова

Приложение № 1 к решению

Уджейского сельского Совета депутатов

от 10.10.2023 №В-136

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ РЕГИСТРАЦИИ**

**УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО НА ТЕРРИТОРИИ**

**УДЖЕЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**I. Общие положения**

1. Настоящий порядок в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Уджейского сельсовета Каратузского района Красноярского края определяет процедуру регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории Уджейского сельсовета (далее - устав территориального общественного самоуправления), уполномоченным органом местного самоуправления Уджейского сельсовета.

2. Уполномоченным органом местного самоуправления Уджейского сельсовета осуществляющим регистрацию устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории Уджейского сельсовета, является администрация Уджейского сельсовета.

**II. Порядок представления устава территориального**

**общественного самоуправления для регистрации**

1. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное собранием или конференцией граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление (далее - заявитель), представляет в администрацию Уджейского сельсовета следующий комплект документов:

- заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение об утверждении устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение о наделении полномочиями заявителя на осуществление действий, необходимых для регистрации устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- два экземпляра текста устава, принятого собранием или конференцией граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, прошитого, пронумерованного и заверенного подписью заявителя на последнем листе каждого экземпляра.

1.1. Для регистрации Устава территориального общественного самоуправления заявитель вправе представить по собственной инициативе в администрацию Уджейского сельсовета копию решения Уджейского сельского Совета депутатов об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправлении.

2. При подаче заявления и представлении пакета документов для регистрации заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3. При получении комплекта документов оформляются два экземпляра расписки по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению, один из которых выдается заявителю, второй приобщается к представленному комплекту документов.

В расписке указывается дата получения комплекта документов уполномоченным органом, а также дата выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления.

4. Администрация Уджейского сельсовета не вправе требовать представления других документов, кроме документов, предусмотренных в пункте 1 настоящего раздела.

**III. Порядок рассмотрения заявления и принятия решения**

**о регистрации устава территориального общественного**

**самоуправления либо об отказе в регистрации**

1. Администрация Уджейского сельсовета рассматривает представленный пакет документов и в случае непредставления заявителем по собственной инициативе, получает копию решения Уджейского сельского Совета депутатов об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, в порядке межведомственного взаимодействия, проводит правовую экспертизу устава территориального общественного самоуправления, а также в случае необходимости проверку в установленном законодательством порядке подлинности представленных документов и подготавливает проект постановления администрации Уджейского сельсовета о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа.

2. Решение об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть принято только при наличии одного либо нескольких из следующих оснований:

- представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 1 раздела II настоящего Положения;

- подача заявления неуполномоченным лицом, в том числе отсутствие полномочий которого выяснилось в ходе проверки подлинности представленных документов;

- выявление недостоверности документов в результате проведения проверки их подлинности;

- несоблюдение порядка принятия представленных документов, в том числе представленного для регистрации устава территориального общественного самоуправления, требованиям действующего законодательства;

- несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства, в том числе настоящего Положения.

3. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в регистрации принимается администрацией Уджейского сельсовета и оформляется постановлением администрации Уджейского сельсовета. Датой регистрации является дата принятия соответствующего решения уполномоченным органом. В случае принятия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления запись о регистрации вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления, форма которого установлена приложением 3 к настоящему Положению.

4. Администрация сельского поселения Уджейского сельсовета обеспечивает учет и хранение документов, представленных для регистрации устава территориального общественного самоуправления.

**IV. Порядок выдачи заявителю документов о регистрации устава территориального общественного самоуправления**

1. Администрация Уджейского сельсовета:

1) в течение *1 рабочего дня* с даты принятия решения, указанного в пункте 5 раздела III настоящего Положения, уведомляет заявителя по номеру телефона и (или) по адресу электронной почты, указанным в заявлении, о принятом решении и сроке выдаче решения.

В течение *3 рабочих дней* со дня уведомления заявителя о принятом решении выдает заявителю решение с оформлением расписки о получении документов.

В случае неявки заявителя за решением в течение *1 рабочего дня* со дня истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего подпункта, направляет решение заказным почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;

направляет решение, указанное в пункте 5 раздела III настоящего Положения, в случае указания заявителем в заявлении о регистрации устава территориального общественного самоуправление на почтовое отправление как предпочитаемую форму получения решения, *в течение 3 рабочих дней* со дня принятия соответствующего решения.

2. При направлении решения заявителю почтовым отправлением оно направляется заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения. При возвращении уведомления оно хранится в материалах дела администрации Уджейского сельсовета.

3. Решение выдается (направляется почтовым отправлением) заявителю вместе с одним экземпляром представленного на регистрацию устава территориального общественного самоуправления:

- в случае принятия решения о регистрации – скрепленного печатью администрации сельского поселения с подписью главы сельского поселения;

- в случае принятия решения об отказе в регистрации – в представленном виде.

Остальные документы, представленные на регистрацию, не возвращаются заявителю и хранятся в материалах дела в администрации сельского поселения.

**V. Заключительные положения**

1. При внесении изменений в устав территориального общественного самоуправления процедура регистрации таких изменений производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением для регистрации устава, с учетом следующих особенностей:

1.1. Вместе с заявлением о регистрации изменений представляются две копии устава в новой редакции.

1.2. В случае регистрации изменений заявителю выдаются устав в новой редакции, прошитый и скрепленный печатью администрации Уджейского сельсовета с подписью главы Уджейского сельсовета, второй экземпляр устава в новой редакции хранится в материалах дела в администрации Уджейского сельсовета.

В случае отказа в регистрации изменений заявителю возвращается один экземпляр представленного на регистрацию устава в новой редакции, остальные документы не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации Уджейского сельсовета.

2. При обращении лица, уполномоченного территориальным общественным самоуправлением или законодательством, за выдачей копии устава такого территориального общественного самоуправления копия устава заверяется печатью администрации Уджейского сельсовета с подписью главы Уджейского сельсовета и отметкой на титульном листе "КОПИЯ". Копия устава территориального общественного самоуправления выдается заявителю в течение 3-х рабочих дней.

3. При прекращении деятельности территориального общественного самоуправления в 3-дневный срок с момента принятия соответствующего решения уполномоченным органом территориального общественного самоуправления заявитель представляет в администрацию Уджейского сельсовета:

- заявление с уведомлением о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления;

- решение уполномоченного органа территориального общественного самоуправления о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- документ, подтверждающий полномочия заявителя совершать данные действия от имени территориального общественного самоуправления;

В случае если все документы приняты и оформлены в соответствии с действующим законодательством и уставом территориального общественного самоуправления, правовой акт о регистрации устава территориального общественного самоуправления в установленном порядке признается утратившим силу и соответствующая запись вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления.

Датой прекращения осуществления территориального общественного самоуправления является дата принятия решения о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

5. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо отказе в регистрации (далее – решение) принимается в 30-дневный срок с даты получения администрацией Уджейского сельсовета пакета документов, предусмотренных пунктом 1 раздела II настоящего Положения.

Приложение 1

к Положению о порядке регистрации

устава территориального общественного

самоуправления, осуществляемого на территории

Уджейского сельсовета

от 10.10.2023 №В-136

(должность, Ф.И.О. должностного лица

или руководителя органа, уполномоченного

принимать решение о регистрации или

об отказе в регистрации устава)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (отчество - при наличии) полностью)

действующего на основании

решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собрания/конференции)

(протокол № \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.)

от имени территориального общественного

самоуправления, осуществляемого

на территории, установленной

решением *наименование представительного органа*

№ \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО**

**ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Прошу Вас зарегистрировать Устав территориального общественного самоуправления, принятый решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. (собрания/конференции)

Способ уведомления заявителя о принятом решения (почтовое отправление/электронный адрес или телефонный номер/нарочно).

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Телефонный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)                                           (подпись)

Приложение 2

к Положению о порядке регистрации

устава территориального общественного

самоуправления, осуществляемого на территории

Уджейского сельсовета

от 10.10.2023 №В-136

**РАСПИСКА**

**В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)  (наименование населенного пункта)

Настоящая расписка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (отчество - при наличии) заявителя)

предъявившему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

в том, что им в администрацию *наименование муниципального образования* подано заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления, принятого решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., к которому представлен следующий пакет документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются полученные от заявителя документы)

Заявление и перечисленные документы подал:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (отчество - при наличии) и подпись заявителя)

Заявление и перечисленные документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (отчество - при наличии) и подпись сотрудника)

Дата выдачи документов "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (отчество - при наличии) и подпись сотрудника)

Решение получил: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (отчество - при наличии) и подпись заявителя)

Решение выдал: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (отчество - при наличии) и подпись сотрудника)

Приложение 3

к Положению о порядке регистрации

устава территориального общественного

самоуправления, осуществляемого на территории

Уджейского сельсовета

от 10.10.2023 №В-136

**ФОРМА**

**ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО**

**ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Форма титульного листа

|  |
| --- |
| Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования    ЖУРНАЛ    Регистрации уставов территориального общественного самоуправления      Начат: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Окончен: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Внутреннее оформление

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и номер правового акта о регистрации устава, внесения изменения в устав | Дата и номер решения Совета депутатов об установлении территории | Наименование территориального общественного самоуправления (полное и сокращенное) | Подпись лица, внесшего запись | Отметка о ликвидации | |
| Дата и номер правового акта о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава | Подпись лица, внесшего запись |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

УДЖЕЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

10.10.2023 с. Уджей № В-137

Об исполнении бюджета

Уджейского сельсовета

за 9 месяцев 2023 года

Заслушав и обсудив информацию администрации Уджейского сельсовета об исполнении бюджета за 9 месяцев 2023 года, РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2023 года по доходам в сумме 5 165 128,09 рублей, по расходам в сумме 5 168 184,41 рублей, дефицит бюджета в сумме 3 056,32 рубля.

2. Утвердить исполнение бюджета за 9 месяцев 2023 года со следующими показателями:

- источников финансирования дефицита/профицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему Решению;

- доходов бюджета по ведомственной структуре доходов согласно приложению 2 к настоящему решению;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов согласно приложению 3 к настоящему Решению;

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Уджейский вестник».

Председатель Уджейского

сельского Совета депутатов Н.Т. Лопатина

Глава Уджейского сельсовета Ю.А. Власова

Приложение №1

к Решению Уджейского сельского

Совета депутатов от 10.10.2023№ В-137

Источники внутреннего финансирования

дефицита бюджета Уджейского сельсовета на 2023 год

руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Код | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления , относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов РФ | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено за 9 мес. 2023 года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 | 612 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 0,0 | 0,0 |
| 02 | 612 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 03 | 612 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 04 | 612 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 05 | 612 01 02 00 00 00 0000 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 06 | 612 01 02 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 07 | 612 0105000000000000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств | 0,00 | 0,00 |
| 08 | 61201050000000000500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -9128283,00 | -5165128,09 |
| 09 | 61201050200000000500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -9128283,00 | -5165128,09 |
| 10 | 61201050201000000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -9128283,00 | -5165128,09 |
| 11 | 61201050201100000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -9128283,00 | -5165128,09 |
| 12 | 61201050000000000600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 9197308,96 | 5168184,41 |
| 13 | 61201050200000000600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 9197308,96 | 5168184,41 |
| 14 | 61201050201000000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 9197308,96 | 5168184,41 |
| 15 | 61201050201100000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 9197308,96 | 5168184,41 |
| 16 | 612 01 06 00 00 00 0000 000 | Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | -69025,96 | -3056,32 |
| 17 | 612 01 06 05 00 00 0000 600 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 18 | 612 01 06 05 01 00 0000 600 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 19 | 612 01 06 05 01 10 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 20 | 612 01 06 05 00 00 0000 500 | Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 21 | 612 01 06 05 01 00 0000 500 | Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 22 | 612 01 06 05 01 10 0000 540 | Возврат бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |

Приложение №2

к Решению Уджейского сельского

Совета депутатов от 10.10.2023№ В-137

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Доходы бюджета** | | | | |
|  |  |  |  | рубль |
| Наименование показателя | Код дохода по бюджетной классификации | | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено за 9 мес. 2023 г |
| 1 | 3 | | 4 | 8 |
| Доходы бюджета — всего | × | | 9 128 283,00 | 5 165 128,09 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 | 10302231010000110 | 56 200,00 | 51 172,48 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 10302241010000110 | 400,00 | 275,69 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 | 10302251010000110 | 69 500,00 | 54 455,82 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 | 10302261010000110 | -7 400,00 | -6 003,92 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 10102010010000110 | 37 900,00 | 27 059,76 |
| Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 10503010011000110 | 0,00 | 129,20 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 182 | 10601030100000110 | 11 600,00 | 4 848,66 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 | 10606043100000110 | 86 000,00 | 13 507,75 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 182 | 10804020010000110 | 1 000,00 | 3 700,00 |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 182 | 10904053103000110 | 0,00 | 100,00 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 612 | 11109045100000120 | 0,00 | 1 226,55 |
| Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | 612 | 1160202002000000140 | 0,00 | 2 000,00 |
| Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | 612 | 11610100100000140 | 0,00 | 11 522,10 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 612 | 20215001100000150 | 1 329 900,00 | 1 197 835,00 |
| Субвенции бюджетам поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий | 612 | 20230024107514150 | 1 843,00 | 0,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 612 | 20235118100000150 | 64 940,00 | 48 699,00 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения) | 612 | 20229999107509150 | 1 900 000,00 | 0,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений) | 612 | 20249999102721150 | 5 409 750,00 | 3 591 200,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на содержание автодорог местного значения) | 612 | 202499991071509150 | 108 500,00 | 108 500,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности) | 612 | 20249999107412150 | 54 900,00 | 54 900,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (за содействие развитию налогового потенциала) | 612 | 20249999107745150 | 3 250,00 | 0,00 |

Приложение №3

к Решению Уджейского сельского

Совета депутатов от 10.10.2023№ В-137

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета поселения** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | (руб.) | |  |
| № строки | Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации | Код ведомства | Раздел, подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Сумма на 2023 год | Исполнено за 9 мес. 2023 г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 |
| 01 | **АДМИНИСТРАЦИЯ УДЖЕЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** | **612** |  |  |  | **9 197 308,96** | **5 168 184,41** |
| 02 | *Общегосударственные вопросы* | **612** | *0100* |  |  | ***2 786 646,71*** | ***1 882 749,66*** |
| 03 | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **612** | **0102** |  |  | **1 053 157,59** | **738 765,53** |
| 04 | Непрограммные расходы органов местного самоуправления | **612** | 0102 | 9000000000 |  | 1 053 157,59 | 738 765,53 |
| 05 | Функционирование Администрации Уджейского сельсовета | **612** | 0102 | 9020000000 |  | 1 053 157,59 | 738 765,53 |
| 06 | Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | **612** | 0102 | 9020000200 |  | 1 053 157,59 | 738 765,53 |
| 07 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **612** | 0102 | 9020000200 | 100 | 1 053 157,59 | 738 765,53 |
| 08 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **612** | 0102 | 9020000200 | 120 | 1 053 157,59 | 738 765,53 |
| 09 | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **612** | **0104** |  |  | **1 730 146,12** | **1 143 984,13** |
| 10 | Непрограммные расходы органов местного самоуправления | **612** | 0104 | 9020000000 |  | 1 730 146,12 | 1 143 984,13 |
| 11 | Функционирование Администрации Уджейского сельсовета | **612** | 0104 | 9020000200 |  | 1 730 146,12 | 1 143 984,13 |
| 12 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления по администрации Уджейского сельсовета в рамках | **612** | 0104 | 9020000210 |  | 1 730 146,12 | 1 143 984,13 |
| 13 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **612** | 0104 | 9020000210 | 100 | 1 545 046,12 | 982 206,79 |
| 14 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **612** | 0104 | 9020000210 | 120 | 1 545 046,12 | 982 206,79 |
| 15 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0104 | 9020000210 | 200 | 83 217,90 | 59 954,24 |
| 16 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0104 | 9020000210 | 240 | 83 217,90 | 59 954,24 |
| 17 | Иные бюджетные ассигнования | **612** | 0104 | 9020000210 | 800 | 101 882,10 | 101 823,10 |
| 18 | Исполнение судебных актов | **612** | 0104 | 9020000210 | 830 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 18 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | **612** | 0104 | 9020000210 | 850 | 11 882,10 | 11 823,10 |
| 19 | **Резервные фонды** | **612** | **0111** |  |  | **1 500,00** | **0,00** |
| 20 | Непрограммные расходы органов местного самоуправления | **612** | 0111 | 9000000000 |  | 1 500,00 | 0,00 |
| 21 | Функционирование Администрации Уджейского сельсовета | **612** | 0111 | 9020000000 |  | 1 500,00 | 0,00 |
| 22 | Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | **612** | 0111 | 9020000250 |  | 1 500,00 | 0,00 |
| 23 | Иные бюджетные ассигнования | **612** | 0111 | 9020000250 | 800 | 1 500,00 | 0,00 |
| 24 | Резервные средства | **612** | 0111 | 9020000250 | 870 | 1 500,00 | 0,00 |
| 25 | **Другие общегосударственные вопросы** | **612** | **0113** |  |  | **1 843,00** | **0,00** |
| 26 | Функционирование Администрации Уджейского сельсовета | **612** | 0113 | 9020000000 |  | 1 843,00 | 0,00 |
| 27 | Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | **612** | 0113 | 9020075140 |  | 1 843,00 | 0,00 |
| 28 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0113 | 9020075140 | 200 | 1 843,00 | 0,00 |
| 29 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0113 | 9020075140 | 240 | 1 843,00 | 0,00 |
| 30 | *Национальная оборона* | **612** | ***0200*** |  |  | **64 940,00** | **33 997,84** |
| 31 | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **612** | **0203** |  |  | 64 940,00 | 33 997,84 |
| 32 | Непрограммные расходы органов местного самоуправления | **612** | 0203 | 9000000000 |  | 64 940,00 | 33 997,84 |
| 33 | Функционирование Администрации Уджейского сельсовета | **612** | 0203 | 9020000000 |  | 64 940,00 | 33 997,84 |
| 34 | Расходы за счет субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | **612** | 0203 | 9020051180 |  | 64 940,00 | 33 997,84 |
| 35 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **612** | 0203 | 9020051180 | 100 | 64 940,00 | 33 997,84 |
| 36 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **612** | 0203 | 9020051180 | 120 | 64 940,00 | 33 997,84 |
| 37 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0203 | 9020051180 | 200 | 0,00 | 0,00 |
| 38 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0203 | 9020051180 | 240 | 0,00 | 0,00 |
| 39 | *Национальная безопасность* | **612** | *0300* |  |  | **59 294,00** | **58 094,00** |
| 40 | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **612** | **0310** |  |  | 58 094,00 | 58 094,00 |
| 41 | Муниципальная программа Администрации Уджейского сельсовета «Обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет» на 2023 - 2025 годы | **612** | 0310 | 0500000000 |  | 58 094,00 | 58 094,00 |
| 42 | Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в МО «Уджейского сельсовет» в рамках муниципальной программы «Обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет» на 2023-2025 годы | **612** | 0310 | 0500000000 |  | 58 094,00 | 58 094,00 |
| 43 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **612** | 0310 | 05300S4120 | 100 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| 44 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **612** | 0310 | 05300S4120 | 120 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| 45 | Расходы за счет средств прочих межбюджетных трансферт бюджетам сельских поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | **612** | 0310 | 0530074120 | 200 | 0,00 | 0,00 |
| 46 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0310 | 0530074120 | 240 | 0,00 | 0,00 |
| 47 | Оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем | **612** | 0310 | 0530005020 | 200 | 305,00 | 305,00 |
| 48 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0310 | 0530005020 | 240 | 305,00 | 305,00 |
| 49 | Софинансирование расходов, осуществляемых за счет средств прочих межбюджетных трансферт бюджетам сельских поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | **612** | 0310 | 05300S4120 | 200 | 42 789,00 | 42 789,00 |
| 50 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0310 | 05300S4120 | 240 | 42 789,00 | 42 789,00 |
| 51 | **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **612** | **0314** |  |  | 1 200,00 | 0,00 |
| 52 | Муниципальная программа «Устойчивое обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет»» на 2023-2025 годы | **612** | 0314 | 0500000000 |  | 1 200,00 | 0,00 |
| 53 | Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения, профилактика терроризма» в рамках муниципальной программы «Устойчивое обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет» на 2023-2025 годы | **612** | 0314 | 0520000000 |  | 1 200,00 | 0,00 |
| 54 | Приобретение наглядной агитации по терроризму и экстремизму | **612** | 0314 | 0520005160 |  | 1 200,00 | 0,00 |
| 55 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0314 | 0520005160 | 200 | 1 200,00 | 0,00 |
| 56 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0314 | 0520005160 | 240 | 1 200,00 | 0,00 |
| 57 | *Национальная экономика* | **612** | *0400* |  |  | **2 165 360,74** | **157 470,60** |
| 58 | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **612** | **0409** |  |  | 2 165 360,74 | 157 470,60 |
| 59 | Муниципальная программа Администрации Уджейского сельсовета «Обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет» на 2023-2025 годы | **612** | 0409 | 0500000000 |  | 2 165 360,74 | 157 470,60 |
| 60 | Подпрограмма «Содержание автомобильных дорог в границах поселения» в рамках муниципальной программы Администрации Уджейский сельсовета «Обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет» на 2023-2025 годы | **612** | 0409 | 0510000000 |  | 2 165 360,74 | 48 970,60 |
| 61 | Содержание, ремонт внутрипоселковых дорог | **612** | 0409 | 0510005010 |  | 156 860,74 | 48 970,60 |
| 62 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0409 | 0510005010 | 200 | 156 860,74 | 48 970,60 |
| 63 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0409 | 0510005010 | 240 | 156 860,74 | 48 970,60 |
| 64 | Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | **612** | 0409 | 05100S5090 |  | 1 900 000,00 | 0,00 |
| 65 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0409 | 05100S5090 | 200 | 1 900 000,00 | 0,00 |
| 66 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0409 | 05100S5090 | 240 | 1 900 000,00 | 0,00 |
| 67 | Расходы за счет прочих межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений на содержание автодорог местного значения | **612** | 0409 | 0510015090 |  | 108 500,00 | 108 500,00 |
| 68 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0409 | 0510015090 | 200 | 108 500,00 | 108 500,00 |
| 69 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0409 | 0510015090 | 240 | 108 500,00 | 108 500,00 |
| 70 | *Жилищно-коммунальное хозяйство* | **612** | *0500* |  |  | ***1 030 257,51*** | ***733 911,64*** |
| 71 | **Благоустройство** | **612** | **0503** |  |  | 1 030 257,51 | 733 911,64 |
| 72 | Муниципальная программа Администрации Уджейского сельсовета «Обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет» на 2023 - 2025 годы | 612 | 0503 | 0500000000 |  | 1 030 257,51 | 733 911,64 |
| 73 | Подпрограмма «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения»» в рамках муниципальной программы администрации Уджейского сельсовета «Обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет» на 2023 - 2025 годы | 612 | 0503 | 0540000000 |  | 4 500,00 | 0,00 |
| 74 | Расходы по поднятию и транспортировке тел умерших в рамках подпрограммы «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения» муниципальной программы администрации Уджейского сельсовета «Обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет» на 2023 - 2025 годы | 612 | 0503 | 0540005040 |  | 4 500,00 | 0,00 |
| 75 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0540005040 | 200 | 4 500,00 | 0,00 |
| 76 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0540005040 | 240 | 4 500,00 | 0,00 |
| 77 | Расходы по ремонту и содержанию мест захоронения в рамках подпрограммы «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения» муниципальной программы администрации Уджейского сельсовета «Обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет» на 2023 - 2025 годы | 612 | 0503 | 0540005050 |  | 0,00 | 0,00 |
| 78 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0540005050 | 200 | 0,00 | 0,00 |
| 79 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0540005050 | 240 | 0,00 | 0,00 |
| 80 | Подпрограмма «Организация благоустройства территории поселения» в рамках муниципальной программы администрации Уджейского сельсовета «Обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания населения МО «Уджейский сельсовет» на 2023 - 2025 годы | 612 | 0503 | 0550000000 |  | 1 025 757,51 | 733 911,64 |
| 81 | Сбор и вывоз мусора с несакционированных свалок. | 612 | 0503 | 0550005080 |  | 20 000,00 | 20 000,00 |
| 82 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0550005080 | 200 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| 83 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0550005080 | 240 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| 84 | Электроэнергия для нужд уличного освещения | 612 | 0503 | 0550005120 |  | 156 170,00 | 85 539,67 |
| 85 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0550005120 | 200 | 156 170,00 | 85 539,67 |
| 86 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0550005120 | 240 | 156 170,00 | 85 539,67 |
| 87 | Содержание объектов благоустройства | 612 | 0503 | 0550005140 |  | 214 496,73 | 176 235,04 |
| 88 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0550005140 | 200 | 214 496,73 | 176 235,04 |
| 89 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0550005140 | 240 | 214 496,73 | 176 235,04 |
| 90 | Расходы за счет средств прочих межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам сельских поселений (за содействие развитию налогового потенциала) | 612 | 0503 | 0550077450 |  | 3 250,00 | 0,00 |
| 91 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0550077450 | 200 | 3 250,00 | 0,00 |
| 92 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 612 | 0503 | 0550077450 | 240 | 3 250,00 | 0,00 |
| 93 | Иные бюджетные ассигнования | 612 | 0503 | 0550005140 | 800 | 0,00 | 0,00 |
| 94 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 612 | 0503 | 0550005140 | 850 | 0,00 | 0,00 |
| 95 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 612 | 0503 | 0550005150 | 100 | 631 840,78 | 452 136,93 |
| 96 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 612 | 0503 | 0550005150 | 120 | 631 840,78 | 452 136,93 |
| 97 | **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | **612** | **0605** |  |  | **5 500,00** | **57,67** |
| 98 | Функционирование Администрации Уджейского сельсовета | **612** | 0605 | 9020000000 |  | 5 500,00 | 0,00 |
| 99 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0605 | 9020000220 | 200 | 5 000,00 | 0,00 |
| 100 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **612** | 0605 | 9020000220 | 240 | 5 000,00 | 0,00 |
| 101 | Иные бюджетные ассигнования | **612** | 0605 | 9020000220 | 800 | 500,00 | 57,67 |
| 102 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | **612** | 0605 | 9020000220 | 850 | 500,00 | 57,67 |
| 103 | *Культура, кинематография* | **612** | *0800* |  |  | ***3 045 210,00*** | ***2 283 903,00*** |
| 104 | **Культура** | **612** | **0801** |  |  | 3 045 210,00 | 2 283 903,00 |
| 105 | Функционирование Администрации Уджейского сельсовета | 612 | 0801 | 9000000000 |  | 3 045 210,00 | 2 283 903,00 |
| 106 | Расходы по иным межбюджетным трансфертам передаваемых полномочий в области культуры в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления. | 612 | 0801 | 9020000000 |  | 3 045 210,00 | 2 283 903,00 |
| 107 | Межбюджетные трансферты | 612 | 0801 | 9020000330 | 500 | 3 045 210,00 | 2 283 903,00 |
| 108 | Иные межбюджетные трансферты | 612 | 0801 | 9020000330 | 540 | 3 045 210,00 | 2 283 903,00 |
| 109 | *Социальная политика* | **612** | *1000* |  |  | **24 000,00** | **18 000,00** |
| 110 | **Пенсионное обеспечение** | 612 | **1001** | 9020000000 |  | 24 000,00 | 18 000,00 |
| 111 | Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение по администрации Уджейского сельсовета в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 612 | 1001 | 9020000240 |  | 24 000,00 | 18 000,00 |
| 112 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 612 | 1001 | 9020000240 | 300 | 24 000,00 | 18 000,00 |
| 113 | Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 612 | 1001 | 9020000240 | 312 | 24 000,00 | 18 000,00 |
| 114 | *Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований* | **612** | *1400* |  |  | **16 100,00** | **0,00** |
| 115 | **Функционирование Администрации Уджейского сельсовета** | 612 | **1403** | 9020000000 |  | 16 100,00 | 0,00 |
| 116 | Расходы на финансирование передаваемых полномочий на осуществление внешнего муниципального контроля от бюджетов поселения в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 612 | 1403 | 9020000320 |  | 16 100,00 | 0,00 |
| 117 | Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 612 | 1403 | 9020000320 | 500 | 16 100,00 | 0,00 |
| 118 | Иные межбюджетные трансферты | 612 | 1403 | 9020000320 | 540 | 16 100,00 | 0,00 |
| 119 | **Всего** |  |  |  |  | **9 197 308,96** | **5 168 184,41** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выпуск номера подготовила: администрация Уджейского сельсовета.

Тираж: 50 экземпляров.

Наш адрес: село Уджей улица Советская 31.